

**РЕСПУБЛИКА ТЫВА**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ПИЙ-ХЕМСКОГО КОЖУУНА**

668510, Республика Тыва, г. Туран, ул. Кочетова, 11. тел/факс: (39435) 21-0-68

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации  
Пий-Хемского кожууна

13 июля 2021 года № 477

**Об утверждении Положения о Совете по поддержке и развитию малого  
и среднего предпринимательства при администрации  
Пий-Хемского кожууна**

В целях создания благоприятных условий для развития предпринимательства в муниципальном образовании «Пий-Хемский кожуун Республики Тыва», взаимодействия органов местного самоуправления с представителями малого и среднего предпринимательства, на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального района «Пий-Хемский кожуун Республики Тыва» администрация Пий-Хемского кожууна **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Совет по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Пий-Хемского кожууна.
2. Утвердить Положение о Совете по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Пий-Хемского кожууна (прилагается).
3. Утвердить состав Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Пий-Хемского кожууна (прилагается).
4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования в газете «Вестник Пий-Хема», а также подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Пий-Хемский кожуун Республики Тыва» в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель администрации  
Пий-Хемского кожууна



К.К. Монгуш

## ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПОДДЕРЖКЕ И РАЗВИТИЮ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ПИЙ-ХЕМСКОГО КОЖУУНА

### Глава 1. Общие положения

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования, деятельности и состав Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Пий-Хемского кожууна (далее соответственно - Совет, Администрация).

2. Совет является постоянно действующим совещательным органом, образованным с целью обеспечения практического взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования «Пий-Хемский кожуун Республики Тыва», (далее - муниципальное образование) и субъектов малого и среднего предпринимательства, консолидирования их интересов для выработки предложений по основным направлениям развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования.

3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Республики Тыва, Уставом муниципального образования «Пий-Хемский кожуун Республики Тыва», муниципальными правовыми актами муниципального образования и настоящим Положением.

### Глава 2. Основные задачи Совета

4. Основными задачами Совета являются:

- 1) содействие созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования;
- 2) исследование и обобщение проблем малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования, выработка предложений по их устранению;
- 3) обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования, субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 4) представление Администрации рекомендаций при определении приоритетов в сфере развития малого и среднего предпринимательства, а также предложений по совершенствованию муниципальных правовых актов муниципального образования в сфере развития малого и среднего предпринимательства.

### Глава 3. Функции Совета

5. Совет в целях реализации возложенных на него основных задач выполняет следующие функции:

- 1) анализирует тенденции развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании;
- 2) рассматривает предложения субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого

и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», при разработке комплекса мер, направленных на создание благоприятных условий развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании;

3) подготавливает и вносит в Администрацию предложения по вопросам поддержки и развития малого и среднего предпринимательства, в том числе предложения о проведении мероприятий (совещаний, конференций, семинаров) по вопросам поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании;

4) принимает участие в разработке и реализации муниципальных программ и подпрограмм по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства и других муниципальных программ, направленных на решение актуальных социально-экономических проблем муниципального образования, привлекая к их реализации субъекты малого и среднего предпринимательства, некоммерческие организации, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

#### Глава 4. Права Совета

6. Совет в целях реализации возложенных на него основных задач имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления муниципального образования, общественных объединений, научных и других организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

2) приглашать на свои заседания должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования, представителей общественных объединений, научных и других организаций;

3) осуществлять взаимодействие с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Республики Тыва, органами местного самоуправления муниципального образования по вопросам поддержки и развития малого и среднего предпринимательства;

4) осуществлять взаимодействие с некоммерческими организациями, выражающими интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, научными организациями, консультативными и экспертными советами, другими организациями в Российской Федерации и за рубежом по вопросам своей деятельности;

5) участвовать в разработке проектов муниципальных правовых актов муниципального образования, регулирующих отношения в сфере малого и среднего предпринимательства.

#### Глава 5. Структура и состав Совета

7. Совет формируется в составе 7 человек и состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета и членов Совета. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

8. В состав Совета включаются представители Администрации, а также по согласованию представители иных органов местного самоуправления муниципального образования, представители субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

Представители субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, составляют не менее двух третей от общего числа членов Совета.

9. Персональный состав Совета утверждается постановлением Администрации в порядке, установленном Администрацией.

10. В целях повышения эффективности выполнения основных задач Совета в составе Совета могут быть образованы комиссии и рабочие группы.

11. Председатель Совета, заместитель председателя Совета назначаются главой муниципального образования.

12. Председатель Совета:

- 1) возглавляет Совет;
- 2) определяет основные направления деятельности Совета;
- 3) утверждает планы работы Совета и отчеты об их выполнении;
- 4) определяет профиль деятельности комиссий и рабочих групп Совета;
- 5) проводит заседания Совета, руководит работой организуемых мероприятий;
- 6) представляет Совет при взаимодействии с органами местного самоуправления, а также с иными организациями по вопросам компетенции Совета.

13. В отсутствие председателя Совета его полномочия выполняет заместитель председателя Совета.

14. Секретарь Совета:

- 1) обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений;
- 2) информирует членов Совета о месте, дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- 3) оформляет протоколы заседаний Совета, направляет копии протоколов заседаний Совета членам Совета и другим участникам Совета.

#### Глава 6. Организация деятельности Совета

15. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным председателем Совета.

16. Члены Совета могут вносить предложения в план работы Совета, повестку его заседаний, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета, а также проектов решений.

17. Основной формой работы Совета являются заседания. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

18. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа лиц, входящих в его состав.

19. Решение Совета принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Совета и носят рекомендательный характер. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Совета является решающим.

20. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета.

Особое мнение лиц, входящих в состав Совета и голосовавших против принятого решения, излагается в письменном виде и приобщается к решению Совета.

21. Копии протоколов заседаний Совета направляются членам Совета, другим лицам, принимавшим участие в заседании Совета, не позднее 10 рабочих дней со дня подписания протоколов заседаний Совета.

22. По итогам работы Совета за год готовится отчет о результатах деятельности Совета, который утверждается председателем Совета и доводится до Администрации не позднее года, следующего за отчетным.

23. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляет Администрация.

УТВЕРЖДЕН  
Постановлением администрации  
Пий-Хемского кожууна  
от 13.07.2021г. №477

**СОСТАВ**  
**Совета по поддержке и развитию малого и среднего**  
**предпринимательства при Администрации Пий-Хемского кожууна**

Председатель Совета – Монгуш Кудер Кенденович, председатель  
администрации Пий-Хемского кожууна;

Заместитель председателя Совета – Чалзып Эдуард Николаевич,  
индивидуальный предприниматель с. Уюк Пий-Хемского кожууна;

Секретарь Совета – Дендип Аяна Владимировна, заместитель председателя  
администрации Пий-Хемского кожууна;

Члены Совета:

Индивидуальный предприниматель г. Турана – Шульгин Олег Константинович

Индивидуальный предприниматель с.Уюк – Байкара Елена Николаевна

Индивидуальный предприниматель г. Турана – Байкара Алдынай Михайловна

Индивидуальный предприниматель с. Тарлаг – Монгуш Айбек Николаевич